

<注意事項>必ず委任する本人がすべて記入してください。

住所、氏名等内容に不備がある場合は受付できない場合があります。

委 任 状

年 月 日

南巨摩郡南部町長 殿

委任する人（本人）

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日 電話番号 _____

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

代理人（窓口に来る方）

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

委任事項

- 住民票の写し（世帯全員・個人）、記載事項証明等 通
記載事項（本籍・筆頭者、世帯主・続柄、住民票コード、個人番号、他 _____）
- 戸籍証明書（謄抄本・除籍・原戸籍等） 通
・相続手続き等で必要なため
（ _____ 年 _____ 月 _____ 日に死亡した _____ ）の（出生・婚姻）から死亡までの戸籍
- 戸籍の附票の写し 通
（ _____ の住所が記載されているもの）
- 身分証明書 通
- 住民異動届
- 住所変更（転入・転出・転居等）
- 世帯変更（世帯主変更・世帯分離・世帯合併等）
- 外国人の通称に関すること
- その他（ _____ ）
- その他（上記項目に当てはまらない事項）

[_____]

※住民票コード・個人番号入りの住民票は、請求者本人の住所地へ郵送いたします。